

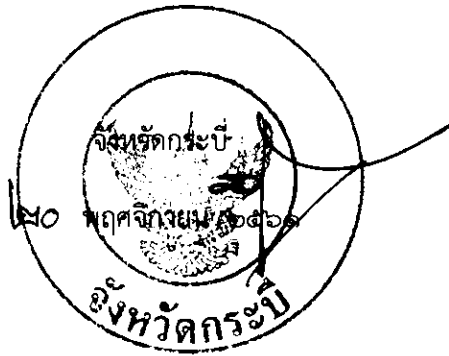
ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๐



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอคลองท่อม สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเกาะลันตา
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเหนือคลอง และ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

พร้อมนี้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่ขอส่งสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๓๖๘๒ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒ มาเพื่อทราบและดำเนินการสำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย



กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร.๐๗๕-๖๒๒๔๓๗

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๔.๗/ว ๓๖๕๒



สำนักงานส่งเสริมจังหวัดลพบุรี

เลขที่ 07876

วันที่ ๑๙ พย ๒๕๖๑

เวลา.....

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำโครงการศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นศูนย์กลางบริการข้อมูลด้านบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทันสมัย รวดเร็ว และถูกต้อง และเพื่อส่งเสริม สนับสนุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น และระบบการบริหารงานบุคคล ตามนโยบาย รัฐบาล ๔.๐ โดยได้ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการบริหารงานบุคคล เช่น ระบบทะเบียน ประวัติข้าราชการครู (ก.พ.๗) ระบบการลา ระบบการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ระบบบัตรประจำตัว ข้าราชการ ระบบหนังสือรับรองเงินเดือนหรือบุคคล ระบบสลิปเงินเดือน ระบบสืบค้นกฎหมาย และระบบ แชทบอท (Chatbot) เป็นต้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การใช้งานระบบต่างๆ การบันทึก ข้อมูล และการใช้ประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือ จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการคัดเลือก นักทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลและดูแลระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ตามจำนวนที่กำหนด พร้อมกับแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามรายละเอียดและแบบฟอร์มที่ส่งมาพร้อมนี้

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ของนักทรัพยากรบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลและดูแลระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติตามข้อ ๑ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ระยะที่ ๒ ตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพฯ สำหรับ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในระหว่างการฝึกอบรม ประกอบด้วย ค่าที่พัก จำนวน ๒ คืน ค่าอาหาร จำนวน ๕ มื้อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ มื้อ ยกเว้น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และอื่นๆ ที่จำเป็นให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๓. ให้นักทรัพยากรบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลและดูแลระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ จัดเตรียมข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสาร (pdf) หรือสำเนาเอกสาร มาในวันเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๓.๑ สำเนาแผนอัตรากำลังสามปี โครงสร้างส่วนราชการ จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่จริง และอัตรารว่าง

๓.๒ ข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๓ ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนทั้งหมดในสังกัด

/๓.๔ ทะเบียน...

๓.๔ ทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๓.๕ ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

๓.๖ ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑

๓.๗ บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง)

๔ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จัดส่งผู้รับผิดชอบระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ จำนวน ๑ คน เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามกำหนดการดังกล่าว

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดฝึกอบรมสัมมนา ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หรือหากมีปัญหาข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณอดิศร สุนทรวิภาต หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ - ๙๙๖๙ - ๒๕๓๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๔

โทรสาร. ๐ ๒๒๔๓ ๘๙๙๓

แบบฟอร์มแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒
จังหวัด กระบี่.....
รุ่นที่...๖....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/หน่วยงาน (สถจ./อบจ./เทศบาล/อบต.)	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	Line ID
1	นางระเียบ ศรีวิบ	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	อบจ.กระบี่		
2	นางพรรณีเยี เลี่ยมมาก	หัวหน้าฝ่ายบริหาร งานทั่วไป	ทต. คลองพนาพ้อง		
3	นางสาวธัญญลักษณ์ โกยคุลย์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต. เกาะตันคาใหญ่		
4	นางพิชญ์สินี ทองทิพย์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	อบต. คลองขนาน		

หมายเหตุ ให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมผ่าน LINE ID : mr.rabbit_1969

จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒
ณ โรงแรมรอยัล ซิตี ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่	วัน เดือน ปี	จังหวัด	อปท. (คน)	สจจ. (คน)	รวม (คน)	ห้องอบรม
๑	๑๙ - ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๑	อุดรธานี เลย นครราชสีมา	๑๔ ๗ ๒๖	๑ ๑ ๑	๑๕ ๘ ๒๗	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๒	๒๒ - ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๑	ระยอง จันทบุรี นครสวรรค์ อุทัยธานี เชียงใหม่ สิงห์บุรี	๕ ๖ ๑๑ ๔ ๑๖ ๒	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๖ ๗ ๑๒ ๕ ๑๗ ๓	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๓	๒๕ - ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๑	เชียงราย สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช นราธิวาส ลำพูน	๑๑ ๑๐ ๑๔ ๖ ๔	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๒ ๑๑ ๑๕ ๗ ๕	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๔	๒๘ - ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๑	อุบลราชธานี อุดรดิตถ์ สมุทรสาคร พัทลุง ปทุมธานี หนองบัวลำภู สมุทรสงคราม	๑๔ ๖ ๒ ๕ ๔ ๕ ๒	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๒๐ ๗ ๓ ๖ ๕ ๖ ๓	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๕	๑ - ๓ ธ.ค. ๒๕๖๑	พิจิตร ชลบุรี สุโขทัย พังงา นครพนม ยโสธร หนองคาย	๗ ๗ ๗ ๓ ๘ ๖ ๕	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๘ ๘ ๘ ๔ ๙ ๗ ๖	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓

รุ่นที่	วัน เดือน ปี	จังหวัด	อปท.	สถจ.	รวม	ห้องอบรม
๖	๔ - ๖ ธ.ค. ๒๕๖๑	สกลนคร พระนครศรีอยุธยา พะเยา กระบี่ ตาก ตรัง	๑๑ ๑๒ ๕ ๙ ๕ ๗	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๒ ๑๓ ๖ ๙ ๖ ๘	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๗	๔ - ๖ ธ.ค. ๒๕๖๑	ร้อยเอ็ด แม่ฮ่องสอน น่าน เพชรบูรณ์ นนทบุรี ชุมพร	๑๖ ๓ ๗ ๔ ๓ ๖	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๗ ๙ ๘ ๑๐ ๙ ๖	ห้องอัมรินทร์ ๑ ชั้น ๒
๘	๗ - ๙ ธ.ค. ๒๕๖๑	มหาสารคาม สระบุรี ชัยภูมิ อ่างทอง พิษณุโลก ระนอง	๑๑ ๘ ๑๑ ๙ ๘ ๒	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๒ ๙ ๑๒ ๙ ๙ ๓	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๙	๗ - ๙ ธ.ค. ๒๕๖๑	กาฬสินธุ์ อำนาจเจริญ สุพรรณบุรี ชัยนาท สงขลา สมุทรปราการ	๑๒ ๙ ๑๐ ๙ ๑๑ ๓	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๓ ๙ ๑๑ ๙ ๑๒ ๙	ห้องอัมรินทร์ ๑ ชั้น ๒
๑๐	๑๐ - ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๑	บุรีรัมย์ ภูเก็ต สตูล สุรินทร์ สระแก้ว เพชรบุรี	๑๖ ๒ ๓ ๑๓ ๙ ๖	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๗ ๓ ๙ ๑๔ ๙ ๖	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๑๑	๑๐ - ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๑	ศรีสะเกษ ตราด ฉะเชิงเทรา บึงกาฬ ลำปาง มุกดาหาร	๑๗ ๓ ๘ ๙ ๘ ๙	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๘ ๙ ๙ ๙ ๙ ๙	ห้องอัมรินทร์ ๑ ชั้น ๒

รุ่นที่	วัน เดือน ปี	จังหวัด	อปท.	สถจ.	รวม	ห้องอบรม
๑๒	๑๓ - ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑	ขอนแก่น แพร่ ยะลา ราชบุรี ปราจีนบุรี นครนายก	๑๘ ๖ ๙ ๘ ๕ ๘	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๙ ๗ ๙ ๖ ๙	ห้องบางกอกน้อย ๑ ชั้น ๓
๑๓	๑๓ - ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๑	นครปฐม กาญจนบุรี ปัตตานี ประจวบ ลพบุรี กำแพงเพชร	๙ ๙ ๘ ๘ ๙ ๖	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑๐ ๑๐ ๙ ๙ ๑๐ ๗	ห้องอัมรินทร์ ๑ ชั้น ๒
		รวม	๕๗๔	๗๖	๖๕๐	

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๒
วันที่ ๑ - ๑๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมรอยัล ซิตี ถนนบรมราชชนนี เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วันแรก

เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

- ลงทะเบียนการฝึกอบรม

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

- พิธีเปิดอบรม

โดยรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- วิชา ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้งานระบบ ระบบลงทะเบียน และตรวจสอบสิทธิผู้ใช้งาน และขั้นตอนการสร้างและแก้ไขโครงสร้างส่วนราชการ

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- วิชา ขั้นตอนและวิธีการบันทึกข้อมูลทั่วไปของบุคคล ขั้นตอนและวิธีการสร้างกรอบอัตราค่าจ้าง ขั้นตอนและวิธีการเชื่อมโยงบุคคลเข้ากับกรอบอัตราค่าจ้าง

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

- วิชา การบันทึกข้อมูลระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครู (ก.พ.๗)

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- วิชา การบันทึกข้อมูลระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครู (ก.พ.๗) (ต่อ)

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- วิชา ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และระบบการลา

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

- วิชา ระบบสืบค้นกฎหมายและระเบียบงานบุคคล และระบบ Chatbot

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/วันที่สาม...

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- วิชา ระบบบัตรประจำตัวข้าราชการ ระบบสลิปเงินเดือน และระบบหนังสือรับรองเงินเดือนและบุคคล

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- วิชา ระบบการบริหารงานบุคคล (โอนย้าย) ระบบบันทึกค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ และระบบบันทึกผลเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปีและทุนการศึกษา

อภิปราย/สัมมนาโดย :

นายอดิศร สุนทรวิภาต และคณะ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ น.

ปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. การแต่งกายชุดสุภาพ